

ALGEMENE VOORWAARDEN MOUNTAIN NETWORK

Versie 1 juli 2010

ARTIKEL 1 DEFINITIES

- 1.1 In deze algemene voorwaarden en op de locaties waar deze algemene voorwaarden gelden worden de volgende definities gehanteerd:

ACTIVITEIT: Een enkelvoudige actieve bezigheid die door Mountain Network wordt aangeboden. Dit zijn meestal sportieve en/of actieve recreatievormen. In deze voorwaarden wordt onder activiteit ook verstaan: diensten of het bieden van faciliteiten of materiaal en andere handelingen die door Mountain Network wordt verricht ten behoeve van de Klant. Dat kan bijvoorbeeld zijn de verhuur van materiaal of de bemiddeling van maaltijden en verblijfplaats.

ALGEMENE VOORWAARDEN: De algemene voorwaarden van Mountain Network.

GEZIN: Een samenstel van natuurlijke personen dat tenminste bestaat uit minimaal één volwassene en minimaal één kind waarvan de volwassene wettelijke vertegenwoordiger is. Per gezin wordt één volwassene als hoofdgezinslid benoemd.

KLANT: Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die voor zichzelf dan wel ten behoeve van derden een overeenkomst sluit met Mountain Network of zich aangemeld heeft bij Mountain Network.

KLANTENKAART: Klantenkaart vertrekt door Mountain Network aan een Klant.

KLANTNUMMER: Klantnummer verstrekt door Mountain Network aan een Klant.

MOUNTAIN NETWORK: De contractspartij die de Activiteiten organiseert en diensten/faciliteiten verleent.

MOUNTAIN NETWORK LOCATIE: Een locatie waar Activiteiten worden verricht, faciliteiten zich bevinden en waar diensten worden verleend waarop deze Algemene Voorwaarden betrekking hebben.

STANDPLAATS: Een door de Klant aan te wijzen Mountain Network Locatie.

TARIEFPERIODE: De tarieven zijn gekoppeld aan de verschillende toegangsperiodes: NORMAAL-tarief en DAL-tarief.

TOEGANGSBEWIJS: Iedere Klant dient alvorens aan een Activiteit deel te nemen een toegangsbewijs aan te schaffen. Bij aanschaf ontvangt de Klant een betalingsbewijs. Dit is tevens het toegangsbewijs. Abonnementhouders/strippenkaarthouders ontvangen bij aanmelding op de desbetreffende Mountain Network Locatie een betalingsbewijs/toegangsbewijs.

VEBON: De Vereniging van Buitensport Ondernemingen Nederland.

WEBSITE: De Website van Mountain Network www.mountain-network.eu.

ARTIKEL 2 ALGEMEEN

- 2.1 De "Algemene voorwaarden van de vereniging van Buitensport Ondernemingen Nederland (VeBon) en alle bij haar aangesloten leden voor ééndaagse en meerdaagse Activiteiten en arrangementen" maken deel uit van de Algemene Voorwaarden. Bij strijdigheid tussen de VeBon voorwaarden en de Algemene Voorwaarden prevaleren de Algemene Voorwaarden.
- 2.2 De Algemene Voorwaarden zijn kosteloos te downloaden via de Website van Mountain Network en afgebeeld en/of verkrijgbaar op de Mountain Network Locaties waar de desbetreffende Activiteit plaats vindt en/of bij de informatiebalie en/of in de kleedkamers en/of bij de instructeur van Mountain Network die de desbetreffende Activiteit begeleidt.
- 2.3 Klanten die willen deelnemen aan Activiteiten of gebruik maken van faciliteiten/diensten dienen in het bezit te zijn van een Klantenkaart. Mountain Network behoudt zich het recht voor Klanten zonder Klantenkaart te laten deelnemen aan Activiteiten of gebruik maken van faciliteiten/diensten. Klanten kunnen alleen deelnemen door akkoord te gaan met de Algemene Voorwaarden en de voor die Activiteit geldende aanvullende voorwaarden en/of voorschriften. Dit kan via de Website of door het invullen voor het daarvoor bestemde formulier. Deze voorwaarden en/of voorschriften zijn te downloaden via het Internet en afgebeeld en/of verkrijgbaar op de Mountain Network Locaties waar de desbetreffende Activiteit plaatsvindt en/of bij de informatiebalie en/of in de kleedkamers en/of bij de instructeur van Mountain Network die de desbetreffende Activiteit begeleidt.
- 2.4 Mountain Network hanteert diverse entreekaarten, abonnementen en strippenkaarten. Mountain Network behoudt zich het recht voor om diverse abonnementen, strippenkaarten of andere toegangsbewijzen van tijd tot tijd te introduceren en te variëren.
- 2.5 Mountain Network behoudt zich het recht voor een verzoek tot inschrijven en/of het ontvangen van een Klantenkaart te weigeren.
- 2.6 Mountain Network is te allen tijde gerechtigd personen/Klanten die de Algemene Voorwaarden en/of aanvullende voorwaarden en/of voorschriften van Mountain Network hebben overtreden hierop aan te spreken en zo nodig de toegang te ontzeggen door middel van een ontzeggingsformulier.

- 2.7 Klanten die de toegang ontzegd zijn, dienen de Klantenkaart in te leveren en Mountain Network kan vervolgens een eventueel door de Klant afgesloten abonnement zonder voorafgaande kennisgeving en met onmiddellijke ingang opzeggen. De Klant heeft nadat hem door Mountain Network de toegang is ontzegd geen recht op restitutie van toegangs- en/of abonnementsgelden en/of opgebouwde kortingen.
- 2.8 Mutaties van Klantgegevens worden door de Klant direct via de Website bekend gemaakt.
- 2.9 Mountain Network behoudt zich het recht om jaarlijks al haar prijzen te indexeren en/of aan te passen aan de stijging van kosten, waaronder loonkosten en kosten opgelegd door of vanwege de overheid. Mountain Network zal een prijsstijging tijdig bekendmaken.

ARTIKEL 3 WERKINGSSFEER

- 3.1 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle Activiteiten, faciliteiten, diensten, Klantenkaarten, overeenkomsten, aanbiedingen en andere rechtshandelingen van Mountain Network, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 3.2 Naast de Algemene Voorwaarden kunnen tevens op de voor de desbetreffende Mountain Network Locatie aanvullende voorwaarden van toepassing zijn. Deze aanvullende voorwaarden worden bij elke ingang aangeduid met het pictogram huisregels en zijn verkrijgbaar op de Mountain Network Locaties en/of bij de informatiebalie en/of in de kleedkamers en/of bij de instructeur van Mountain Network die de desbetreffende Activiteit begeleidt. Daarnaast zijn op enkele Activiteiten specifieke aanvullende voorwaarden van toepassing. Deze voorwaarden zijn kosteloos te downloaden via de Website en afgebeeld en/of verkrijgbaar op de Mountain Network Locaties waar de desbetreffende Activiteit plaatsvindt en/of bij de informatiebalie en/of in de kleedkamers en/of bij de instructeur van Mountain Network die de desbetreffende Activiteit begeleidt.
- 3.3 De Klant aanvaardt de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden en de specifieke aanvullende voorwaarden via de Website of door ondertekening van de Algemene Voorwaarden en/of de specifieke aanvullende voorwaarden voor de Mountain Network Locaties en/of Activiteit of door betaling van het verschuldigde tarief of door feitelijke deelname aan een Activiteit.

ARTIKEL 4 IN- EN UITSCHRIJVEN BIJ MOUNTAIN NETWORK

- 4.1 Inschrijven bij Mountain Network is voor iedereen verplicht die wil deelnemen aan Activiteiten en diensten in welke vorm dan ook. Voor toeschouwers en gebruikers van de horeca gelegenheden van Mountain Network is inschrijven niet verplicht.
- 4.2 Inschrijven is kosteloos en verplicht de Klant tot niets.
- 4.3 Iedereen van elke leeftijd kan zich inschrijven via de Website.
- 4.4 Bij het inschrijven via de Website dient de Klant een E-mailadres op te geven en een Standplaats te kiezen. Per mail ontvangt de Klant een inlogcode, deze is persoonlijk en uniek en dient goed te worden bewaard.
- 4.5 Bij het inschrijven via de Website moet elke Klant akkoord gaan met de Algemene Voorwaarden en/of specifieke voorwaarden voor bepaalde Activiteiten. Kinderen tot en met 17 jaar dienen vergezeld door een wettelijke vertegenwoordiger/volwassene de schriftelijke toestemming van een wettelijke vertegenwoordiger/volwassene in te leveren op de Mountain Network Locatie.
- 4.6 Na inschrijving en aanvaarding van de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden kan de Klant een Klantenkaart afhalen.
- 4.7 Uitschrijven bij Mountain Network kan via de Website.

ARTIKEL 5 KLANTENKAART

- 5.1 Iedere Klant die zich heeft ingeschreven en de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden heeft aanvaard, heeft recht op één Klantenkaart.
- 5.2 De Klant ontvangt de Klantenkaart in bruikleen. De Klantenkaart is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.
- 5.3 De Klantenkaart moet persoonlijk worden afgehaald op een Mountain Network Locatie. De Klant dient zich bij het afhalen te legitimeren. Kinderen t/m 17 jaar ontvangen de Klantenkaart bij het inleveren van de schriftelijke toestemming van de wettelijke vertegenwoordiger/volwassene.
- 5.4 Bij het afhalen van de Klantenkaart op de Mountain Network Locatie zal Mountain Network een digitale foto nemen en deze opnemen in haar database. De foto dient als controlemiddel ter vergelijking met de geregistreerde Klantenkaart bij aanmelding op een van de Mountain Network Locaties. De foto zal niet voor andere doeleinden worden gebruikt.
- 5.5 Aan de kassa op één van de Mountain Network Locaties kan de Klant saldo storten op zijn Klantnummer. Op vertoon van de Klantenkaart kan de Klant vervolgens op alle Mountain Network Locaties met zijn Klantnummer betalingen verrichten.
- 5.6 De Klant ontvangt op zijn eerste verzoek een overzicht van alle, met het Klantnummer/de Klantenkaart verrichte, betalingen.

- 5.7 Aanmelden voor een Activiteit kan alleen met de Klantenkaart, indien de Klantenkaart door de Klant is vergeten en deze handmatig moet worden aangemeld wordt er een nominaal bedrag extra in rekening gebracht.
- 5.8 Bij diefstal of verlies van de Klantenkaart dient deze direct telefonisch te worden geblokkeerd op telefoonnummer +31 (0)88 - 123 69 00. Mountain Network is niet aansprakelijk voor schade die de Klant mogelijkerwijs dientengevolge lijdt/zal lijden. In geval van diefstal of verlies verstrekt Mountain Network een nieuwe Klantenkaart aan de Klant tegen eenmalige betaling van een nominaal bedrag- door de Klant aan Mountain Network. De Klant ontvangt een nieuw Klantnummer en het oude Klantnummer wordt door Mountain Network geblokkeerd en opgeheven.
- 5.9 Indien de Klant om restitutie van het batig saldo op de Klantenkaart verzoekt, keert Mountain Network dit saldo minus € 10.- administratiekosten, eventuele openstaande posten en saldo verkregen door (korting)acties uit.

ARTIKEL 6 LEEFTIJDEN

- 6.1 Kinderen t/m 6 jaar mogen uitsluitend de Mountain Network Locaties betreden en/of deelnemen aan Activiteiten onder begeleiding en eindverantwoording van een wettelijke vertegenwoordiger/volwassene, die tevens Klant is en zelf bevoegd is om die betreffende Activiteit te beoefenen.
- 6.2 Kinderen van 7 t/m 13 jaar mogen uitsluitend deelnemen aan Activiteiten onder begeleiding van een wettelijke vertegenwoordiger/volwassene, die tevens Klant is en zelf bevoegd is om die betreffende Activiteit te beoefenen en/of onder begeleiding van een instructeur, met schriftelijke toestemming van een wettelijke vertegenwoordiger/volwassene.
- 6.3 Kinderen van 14 t/m 17 jaar mogen uitsluitend met schriftelijke toestemming van een wettelijke vertegenwoordiger/volwassene deelnemen aan Activiteiten.

ARTIKEL 7 ABONNEMENTEN

- 7.1 Uitsluitend Klanten die in het bezit zijn van een Klantenkaart komen in aanmerking voor het afsluiten van een abonnement.
- 7.2 Het abonnement is digitaal en kan aan de kassa op de Mountain Network Locaties worden aangeschaft door het ondertekenen van een inschrijfformulier.
- 7.3 Het abonnement is strikt persoonlijk en wordt elke maand automatisch verlengd. Het abonnement wordt afgesloten per eerste van de maand en is geldig vanaf de dag dat het abonnement afgesloten wordt in de geldende tariefperiode op elke Mountain Network Locatie.
- 7.4 Het abonnement kan alleen via de Website door de Klant worden beëindigd. Er dient een opzegtermijn van ten minste twee maanden in acht te worden genomen, ingaande per eerste van de volgende maand.
- 7.5 Het wijzigen van het abonnement kan alleen via de Website. De wijziging dient minimaal één maand van te voren te worden ingediend en geldt per eerste van de volgende maand.
- 7.6 Bij binnenkomst op een van de Mountain Network Locaties dient de Klant met zijn Klantenkaart zich aan te melden alvorens deel te kunnen nemen aan een Activiteit.
- 7.7 Indien de Klant bij controle niet in het bezit is van een geldig toegangsbewijs zal de Klant in de database worden geblokkeerd en zal aan de Klant geen toegang meer worden verstrekt tot de Activiteiten en Mountain Network Locaties. Tevens kan Mountain Network de Klant de toegang ontzeggen.
- 7.10 Het is mogelijk om het abonnement voor een bepaalde periode stop te zetten/blokken. Het aanvragen van een tijdelijke blokkade kan alleen via de Website. De wijziging dient minimaal één maand van te voren te worden ingediend en geldt per aangegeven datum met een maximum van één maand.
- 7.11 Het tijdelijk stopzetten kan maximaal één keer per jaar worden aangevraagd, is altijd een aaneengesloten periode met een maximum van één maand en dient buiten de geldende opzegtermijn te vallen.
- 7.12 Gedurende de stopzetting kan er worden deelgenomen aan een Activiteit tegen de normaal geldende tarieven in de vorm van een toegangsbewijs.
- 7.13 In geval van geldige medische redenen kan een abonnement altijd tijdelijk worden geblokkeerd voor een nader overeen te komen periode, indien een doktersverklaring wordt overlegd.
- 7.17 Het niet gebruiken van de mogelijkheden van het abonnement geeft geen recht op terugbetaling, er kunnen geen tegoeden worden opgebouwd.
- 7.18 Mountain Network kan buiten de overige in de Algemene Voorwaarden genoemde gevallen met in achtneming van een opzegtermijn van tenminste drie maanden zonder opgave van reden het abonnement opzeggen. De Klant dient dan zijn Klantenkaart in te leveren bij Mountain Network. De Klant heeft in dat geval recht op restitutie van het saldo op zijn Klantenkaart.

ARTIKEL 8 STRIPPENKAARTEN

- 8.1 Uitsluitend Klanten die in het bezit zijn van een Klantenkaart komen in aanmerking voor een strippenkaart.
- 8.2 De strippenkaart is digitaal en kan alleen aan de kassa op de Mountain Network Locaties worden aangeschaft.
- 8.3 De strippenkaart is strikt persoonlijk en na aanschaf één jaar geldig. De geldigheidsduur kan in geen geval worden verlengd.

- 8.4 Strippenkaarten zijn tot één jaar na aanschaf geldig in de geldende tariefperiodes op elke Mountain Network Locatie. Deze geldigheidsduur kan in geen geval worden verlengd.
- 8.5 Bij binnenkomst op een van de Mountain Network Locaties dient de Klant met zijn Klantenkaart zich aan te melden alvorens deel te kunnen nemen aan een Activiteit.
- 8.6 Indien de Klant bij controle niet in het bezit is van een geldig toegangsbewijs zal de Klant in de database worden geblokkeerd en zal aan de Klant geen toegang meer worden verstrekt tot de Activiteiten en Mountain Network Locaties. Tevens kan Mountain Network de Klant de toegang ontzeggen.

ARTIKEL 9 BETALINGEN

- 9.1 Gedurende het verblijf op de Mountain Network Locatie kan alleen door Klanten die in het bezit zijn van een Klantenkaart op rekening worden geconsumeerd. Het openstaande bedrag dient op dezelfde dag te worden voldaan.
- 9.2 Bezoekers en Klanten die niet in het bezit zijn van een Klantenkaart dienen contant of met pin te betalen.
- 9.3 Betaling van toegangsbewijzen en strippenkaarten geschiedt met Klantenkaart, per pin, contant of per eenmalige incasso.
- 9.4 Betaling van abonnementen geschiedt maandelijks per doorlopende incasso en worden in het begin van de maand geïncasseerd.
- 9.5 Bij achterstallige betaling zal de Klant toegang worden geweigerd. Alvorens te kunnen deelnemen aan de Activiteiten moeten de openstaande posten van de Klant zijn voldaan.
- 9.6 Indien betalingen niet geïnd kunnen worden, ontvangt de Klant de 1ste betalingsherinnering per post of per e-mail met het verzoek het openstaande bedrag binnen 10 dagen alsnog te voldoen.
- 9.7 Indien na de 1ste betalingsherinnering het openstaande bedrag niet binnen 10 dagen is ontvangen, ontvangt de Klant de 2de betalingsherinnering in de vorm van een factuur per post en/of per e-mail en zal Mountain Network de Klant een nominaal bedrag aan administratiekosten extra in rekening brengen. Deze factuur dient binnen 10 dagen te worden voldaan door overmaking of betaling op de Mountain Network Locatie aan de kassa.
- 9.8 Indien na de 2de betalingsherinnering het openstaande bedrag niet binnen 10 dagen is ontvangen, zal Mountain Network de Klant wederom een nominaal bedrag aan administratiekosten extra in rekening brengen en de vordering overdragen aan een incassobureau. De daarmee gemoeide kosten zijn voor rekening van de Klant.
- 9.9 Indien een Klant meerdere malen aangemaand is, is Mountain Network gerechtigd van de Klant te verlangen dat door de Klant alleen contant of met pin wordt betaald of dat er een door Mountain Network een jaarlijks vast te stellen minimum saldo op de Klantenkaart staat. Indien er via de doorlopende incasso niet geïnd kan worden, is Mountain Network gerechtigd het nog openstaande bedrag op het aanwezig batig saldo op de Klantenkaart in mindering te brengen.

ARTIKEL 10 TOEGANSBEWIJZEN

- 10.1 Om een toegangsbewijs aan te kunnen schaffen dient de Klant zich eerst in te schrijven bij Mountain Network en akkoord gaan met de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden.
- 10.2 Het toegangsbewijs is persoonsgebonden en kan aan de kassa op de Locaties worden aangeschaft.
- 10.3 Na aanschaf van een toegangsbewijs door de Klant, valt de Klant onder de dekking van de ongevallenverzekering van Mountain Network.
- 10.4 Toegangsbewijs is alleen geldig op de dag van aanschaf in de geldende tariefperiodes op elke Mountain Network Locatie.
- 10.5 Bij aanschaf van een toegangsbewijs is de Klant direct aangemeld op de Mountain Network Locatie. Het toegangsbewijs vermeldt de Activiteit waarvoor de Klant is aangemeld.
- 10.6 Indien de Klant bij controle niet in het bezit is van een geldig toegangsbewijs zal de Klant in de database worden geblokkeerd en zal aan de Klant geen toegang meer worden verstrekt tot de Activiteiten en Mountain Network Locaties. Tevens kan Mountain Network de Klant de toegang ontzeggen.

ALGEMENE VOORWAARDEN

VAN DE VERENIGING VAN BUITENSPORT ONDERNEMINGEN NEDERLAND (VEBON) EN ALLE BIJ HAAR AANGESLOTEN LEDEN

voor ééndaagse en meerdaagse activiteiten en arrangementen

ARTIKEL 1 DEFINITIES

1.1 In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- a) **BUITENSPORT OF BUITENACTIVITEITEN:** alle sportieve of recreatieve activiteiten waarbij de deelnemer zich voornamelijk met spierkracht voortbeweegt, zowel indoor als outdoor.
- b) **ARRANGEMENT:** door de organisator bedrijfs- of beroepsmatig georganiseerde of aangeboden dienst of activiteit of combinatie van diensten of activiteiten, alsmede het bieden van faciliteiten. Deze diensten, activiteiten of faciliteiten kunnen bestaan uit de verhuur of verkoop van materiaal, het verzorgen van vervoer of activiteiten, het verzorgen van (verblijfs)-accommodatie(s), het geven van instructie en het (laten) begeleiden van (delen van) een programma van activiteiten. Onder begeleide arrangementen of begeleide activiteiten wordt verstaan: arrangementen of activiteiten die door een vertegenwoordiger van de organisator worden begeleid.
- c) **EENDAAGS ARRANGEMENT:** een dienst of activiteit, of een combinatie van diensten of activiteiten die door een organisator wordt aangeboden en die in totaal niet langer duurt dan 24 uur en waar geen overnachting bij is inbegrepen en minimaal 1 dagdeel omvat.
- d) **MEERDAAGS ARRANGEMENT:** een dienst of activiteit of een combinatie van diensten en activiteiten die door een organisator worden aangeboden en die in totaal langer duurt dan 24 uur en waarbij in ieder geval een overnachting is inbegrepen.
- e) **ACTIVITEIT:** een enkelvoudige actieve bezigheid die door de organisator wordt aangeboden. Dit zijn meestal sportieve en/of actieve recreatievormen.

In deze voorwaarden wordt onder activiteit ook verstaan: diensten of het bieden van faciliteiten of materiaal en andere handelingen die door de organisator wordt verricht ten behoeve van de opdrachtgever. Dat kan bijvoorbeeld zijn de verhuur van materiaal of de bemiddeling van maaltijden en verblijfplaats.

- f) **ORGANISATOR:** degene die, in de uitoefening van zijn bedrijf, arrangementen en/of activiteiten en/of diensten aanbiedt aan individuele personen of aan een groep personen.
- g) **VERTEGENWOORDIGER VAN DE ORGANISATOR:** degene die uit naam van de organisator optreedt, bijvoorbeeld als begeleider van een activiteit (ook wel: instructeur, trainer, spelleider, of reis(bege)leider).
- h) **OVEREENKOMST:** de overeenkomst waarbij een organisator zich jegens een opdrachtgever verplicht tot het leveren van een arrangement en/of activiteit.

De overeenkomst moet worden beschouwd als reisovereenkomst indien de organisator zich verbindt tot het verschaffen van een door hem aangeboden van tevoren georganiseerde reis die een overnachting of een periode van meer dan 24 uren omvat alsmede tenminste twee van de volgende diensten: 1) vervoer, 2) verblijf, en 3) een andere, niet met vervoer of verblijf verband houdende toeristische dienst, die een significant deel van het arrangement uitmaakt.

- i) **OPDRACHTGEVER:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die voor zichzelf dan wel ten behoeve van derden een overeenkomst sluit met de organisator of gebruik maakt van arrangementen, activiteiten, diensten of materiaal van de organisator.
- j) **DEELNEMER:** iedere natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan of gebruik maakt van een arrangement en/of activiteit.
- k) **AANVANG:** bij meerdaagse arrangementen waarbij vervoer naar de bestemming is inbegrepen: het tijdstip van vertrek van dit vervoer zoals dit door de organisator aan de deelnemer is medegedeeld;
 - a. bij meerdaagse arrangementen waarbij verblijfsaccommodatie is inbegrepen, maar de deelnemer zelf voor vervoer naar de bestemming zorgt het eerste van de navolgende momenten: het als zodanig aangegeven tijdstip op de dag van aankomst bij de (eerste) accommodatie of het tijdstip waarop de accommodatie volgens de overeenkomst ter beschikking dient te worden gesteld.
 - b. bij alle andere arrangementen, activiteiten of diensten: het als zodanig aangegeven tijdstip op de (eerste) dag van het programma.
- l) **EIND(E):**
 - a. bij meerdaagse arrangementen waarbij vervoer van de bestemming is inbegrepen: het daadwerkelijke tijdstip van aankomst van dit vervoer bij de met de deelnemer tevoren overeengekomen uitstapplaats.
 - b. bij meerdaagse arrangementen waarbij verblijfsaccommodatie is inbegrepen maar de deelnemer zelf voor vervoer van de bestemming zorgt de eerste van de navolgende momenten: het tijdstip waarop de deelnemer de (laatste) accommodatie daadwerkelijk verlaat dan wel uiterlijk dient te verlaten;
 - c. bij alle andere arrangementen, activiteiten of diensten: het als zodanig aangegeven tijdstip op de (laatste) dag van het programma of zoveel eerder dat de activiteiten stoppen.

- m) Bedrag van de overeenkomst: de som van de prijs van het arrangement, de activiteiten of diensten die door de organisator geleverd worden, de premie en poliskosten voor eventueel afgesloten verzekeringen en de bijdrage aan een garantiefonds, voor zover de organisator daar lid van is.

ARTIKEL 2 WERKINGSFEEER

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten, offertes, aanbiedingen en overeenkomsten door of namens de organisator gedaan, tenzij in de overeenkomst afwijkende bepalingen zijn opgenomen.
- 2.2 De opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met de organisator of het feitelijk deelnemen aan een arrangement of activiteit van de organisator of door het betalen van het verschuldigde tarief.
- 2.3 Bij strijdigheid van deze voorwaarden met algemene voorwaarden van de opdrachtgever prevaleren de voorwaarden van de organisator, tenzij de organisator en de opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk anderszins overeenkomen.
- 2.4 De organisator is alleen gebonden aan de overeenkomst en/of wijzigingen daarvan en/of aanvullingen daarop, als de organisator deze schriftelijk heeft geaccepteerd.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING EN INHOUD OVEREENKOMST

- 3.1 Ieder aanbod van de organisator is slechts een vrijblijvende uitnodiging aan opdrachtgever om een overeenkomst met organisator aan te gaan. De overeenkomst komt eerst tot stand doordat de organisator mondeling (c.q. telefonisch) of schriftelijk het aanbod van de opdrachtgever om de overeenkomst aan te gaan aanvaardt. De overeenkomst kan zowel rechtstreeks als via bemiddeling van een boekingskantoor tot stand komen. De opdrachtgever ontvangt van de organisator of het boekingskantoor een schriftelijke bevestiging van de overeenkomst.
- 3.2 De inhoud van de overeenkomst wordt mede bepaald door gegevens in de voor dat seizoen geldende publicaties van de organisator. De organisator zal hierin vermelden welke activiteiten zijn inbegrepen, welk minimum aantal deelnemers vereist is om de activiteit door te laten gaan en welk bedrag of percentage als voorschot betaald moet worden. Kennelijke fouten en vergissingen in een publicatie van de organisator zijn niet bindend. De organisator kan niet worden gehouden aan voorlichtingsmateriaal dat onder verantwoordelijkheid van derden is uitgegeven.
- 3.3 De opdrachtgever is verplicht voor of uiterlijk bij de totstandkoming van de overeenkomst alle persoonlijke omstandigheden van zichzelf en/of degenen namens wie hij de overeenkomst aangaat aan de organisator of de vertegenwoordiger van de organisator te melden voor zover deze van invloed kunnen zijn op een goed verloop van het arrangement. Deze verplichting geldt met name voor alle relevante medische en conditionele bijzonderheden.
- 3.4 De opdrachtgever kan desgewenst voorkeuren opgeven. Voorzover mogelijk zal organisator trachten hiermee rekening te houden.
- 3.5 Degene die namens een ander een overeenkomst aangaat met organisator is jegens organisator hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit die overeenkomst voortvloeien.
De opdrachtgever en de deelnemer zijn verplicht om op eerste verzoek van organisator een geldig identificatiebewijs te tonen.

ARTIKEL 4 BETALING

- 4.1 Het bedrag van de overeenkomst dient uiterlijk 42 dagen voor aanvang betaald te zijn.
- 4.2 Indien de overeenkomst tot stand komt meer dan 42 dagen voor aanvang en het bedrag van de overeenkomst de € 250,- overschrijdt, heeft de opdrachtgever het recht in twee termijnen te betalen. De eerste termijn (aanbetaling) bedraagt minimaal 10% van het bedrag van de overeenkomst en moet binnen 8 dagen na het totstandkomen van de overeenkomst worden voldaan. De tweede termijn bedraagt het restant van het bedrag van de overeenkomst en moet uiterlijk 42 dagen voor aanvang worden voldaan.
- 4.3 Indien de overeenkomst tot stand komt binnen 42 dagen voor aanvang is de opdrachtgever verplicht het hele bedrag in een keer te voldoen binnen 1 week nadat de overeenkomst is gesloten, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Indien de overeenkomst tot stand komt binnen 72 uur voor aanvang dient opdrachtgever het bedrag onmiddellijk per telefonische overboeking te betalen dan wel op de plaats van vertrek te voldoen. Indien de overeenkomst onmiddellijk voor aanvang van de uitvoering tot stand komt dient te worden betaald voorafgaande aan de aanvang.
- 4.4 De opdrachtgever die niet tijdig betaalt is van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. De organisator is in dit geval gerechtigd de overeenkomst te ontbinden of volledige nakoming te vorderen. De organisator is gerechtigd aanvullende schadevergoeding te vorderen voor alle terzake van de overeenkomst reeds gemaakte kosten.
- 4.5 De opdrachtgever die niet tijdig betaalt is aan de organisator een rente verschuldigd van 1% per maand over het bedrag van de overeenkomst plus kosten vanaf de dag van verzuim, waarbij een gedeelte van een maand voor een maand wordt gerekend. Voorts is opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle redelijke kosten van de inning van de vordering, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, met als minimum 15% van het gevorderde bedrag.

ARTIKEL 5 PRIJS

- 5.1 De organisator die standaardactiviteiten of arrangementen aanbiedt aan particulieren of groepen publiceert jaarlijks voor aanvang van het seizoen een overzicht van de aangeboden arrangementen en activiteiten en de bijbehorende tarieven. Op verzoek van de opdrachtgever brengt de organisator offerte uit voor een in overleg overeengekomen arrangement. De organisator is vrij om tijdelijk arrangementen of activiteiten tegen een speciaal tarief aan te bieden.
- 5.2 De prijs in publicaties geldt in principe per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Deze prijs omvat alleen de diensten en voorzieningen die in de publicatie zijn omschreven.
- 5.3 De organisator behoudt zich het recht voor tot 20 dagen voor aanvang de prijs met ten hoogste 15% te verhogen of te verlagen in verband met wijzigingen in de vervoerkosten met inbegrip van brandstofkosten, de verschuldigde heffingen of de toepasselijke wisselkoersen. De organisator is verplicht deze prijswijziging zo spoedig mogelijk gemotiveerd aan de opdrachtgever mede te delen.
- 5.4 Indien de organisator besluit de prijs te verhogen heeft de opdrachtgever het recht de prijswijziging af te wijzen. De opdrachtgever dient de organisator zo spoedig mogelijk in kennis te stellen van zijn beslissing.
- 5.5 Indien de opdrachtgever de prijswijziging afwijst, heeft de organisator de bevoegdheid de overeenkomst op te zeggen. De opdrachtgever heeft in dat geval recht op teruggave of kwijtschelding van de reissom of, indien de reis reeds ten dele is genoten, een evenredig deel daarvan.
- 5.6 Indien de overeenkomst gesloten wordt ten behoeve van een groep, brengt de organisator de kosten voor het vooraf opgegeven aantal deelnemers en/of materialen in rekening, tenzij iets anders is overeengekomen.
- 5.7 De organisator mag bij aanvang van het arrangement of de activiteit een waarborg(som) verlangen van de opdrachtgever. Deze zal bij het einde van de overeenkomst worden teruggegeven onder inhouding van al hetgeen de opdrachtgever uit hoofde van de overeenkomst aan de organisator verschuldigd is.

ARTIKEL 6 INFORMATIE EN REISBESCHIEDEN

- 6.1 Voor aanvang van een meerdaags arrangement verstrekt de organisator de deelnemer een telefoonnummer voor noodgevallen en, indien van toepassing, nadere informatie over vervoer en documenten die in het land van bestemming of doorreislanden verplicht zijn.
- 6.2 Tenzij anders is overeengekomen en voor zover van toepassing zal de organisator de deelnemer uiterlijk 10 dagen voor aanvang de benodigde tickets, vouchers e.d. toesturen. Indien de deelnemer deze 5 dagen voor aanvang van het arrangement nog niet heeft ontvangen is hij verplicht dit aan de organisator te melden.
- 6.3 Bij een arrangement in het buitenland dient de deelnemer in bezit te zijn van alle documenten die in het land van bestemming of doorreislanden verplicht zijn, zoals een geldig paspoort, eventuele visa, bewijzen van inenting et cetera. De deelnemer is zelf verantwoordelijk voor controle van de door de organisator hierover verschaft informatie.
- 6.4 De organisator is niet aansprakelijk indien de deelnemer niet aan (delen van) het arrangement kan deelnemen wegens het gemis van een benodigd document. Alle gevolgen hiervan zijn voor rekening van de deelnemer.

ARTIKEL 7 WIJZIGINGEN DOOR DE OPDRACHTGEVER

- 7.1 De opdrachtgever kan de organisator tot 28 dagen voor aanvang verzoeken de overeenkomst te wijzigen. Indien de organisator niet in staat is dit verzoek te honoreren, dient hij dit zo spoedig mogelijk en met redenen omkleed aan de opdrachtgever mede te delen. Terzake van organisatiekosten is opdrachtgever € 25,- plus eventuele communicatiekosten aan de organisator verschuldigd. Indien het bedrag van de gewijzigde overeenkomst meer dan 10% lager is dan de eerdere overeenkomst, is op het verschil de annuleringsregeling zoals bedoeld in artikel 8 van deze voorwaarden van toepassing.
- 7.2 Een deelnemer die verhinderd is om aan het arrangement deel te nemen kan zich - na door deelnemer daartoe verkregen toestemming van de opdrachtgever - door een ander laten vervangen onder de volgende voorwaarden:
- de plaatsvervanger moet voldoen aan alle aan de overeenkomst verbonden voorwaarden,
 - het verzoek tot in-de-plaats-stelling dient uiterlijk 7 dagen voor aanvang van het arrangement schriftelijk bij de organisator te worden ingediend,
 - de voorwaarden van de bij de uitvoering van het arrangement betrokken dienstverleners verzetten zich niet tegen de in-de-plaats-stelling.
- 7.3 De opdrachtgever is gehouden om eventuele extra kosten ten gevolge van de in-de-plaats-stelling aan de organisator te vergoeden.

ARTIKEL 8 ANNULERING DOOR DE OPDRACHTGEVER

- 8.1 De opdrachtgever wordt aangeraden een annuleringskostenverzekering, een ongevallenverzekering en/of een reisverzekering af te sluiten.
- 8.2 De opdrachtgever kan de overeenkomst alleen annuleren door middel van een aangetekende brief aan de organisator. De datum van ontvangst van de brief door organisator geldt als annuleringsdatum.

- 8.3 Bij annulering door de opdrachtgever is hij in ieder geval het volgende verschuldigd aan de organisator:
- tot 56 dagen voor aanvang: de aanbetaling, zijnde minimaal 10% van de arrangementsprijs;
 - van 56 tot 42 dagen voor aanvang: 25% van de arrangementsprijs;
 - van 42 tot 28 dagen voor aanvang: 50% van de arrangementsprijs;
 - van 28 tot 7 dagen voor aanvang: 75% van de arrangementsprijs;
 - binnen 7 dagen (inclusief) voor aanvang of later: 100% van de arrangementsprijs.
- Dit geldt ook indien de deelnemer zonder te annuleren niet aanwezig is bij aanvang van het arrangement.
- 8.4 Tevens is en blijft de opdrachtgever bij annulering verschuldigd:
- de poliskosten en premie voor de annuleringskostenverzekering, indien en voorzover hij deze bij organisator heeft afgesloten; en
 - de bijdrage aan een garantiefonds, indien de organisator hierbij is aangesloten.
- Bij annulering voor aanvang van de reis restitueert de organisator de kosten van de reisverzekering, indien de deelnemer deze bij hem heeft afgesloten.

ARTIKEL 9 WIJZIGINGEN DOOR DE ORGANISATOR

- 9.1 Op grond van gewichtige, onverwijld aan de opdrachtgever mede te delen omstandigheden is de organisator gerechtigd het aangeboden arrangement en/of activiteit te wijzigen. Indien mogelijk zal de organisator de opdrachtgever een alternatief aanbieden dat het specifieke karakter en de aard van het arrangement of de activiteit zoveel mogelijk intact laat en past binnen het afgesproken budget van de opdrachtgever en dit onverwijld meedelen.
- 9.2 De opdrachtgever kan de wijziging zoals bedoeld in artikel 9.1 afwijzen, indien het alternatief een wezenlijk ander karakter heeft dan het oorspronkelijke overeengekomene of de wijziging de opdrachtgever op andere wijze nadeel van meer dan geringe betekenis oplevert. De opdrachtgever die de wijziging afwijst, moet dit zo spoedig mogelijk aan de organisator melden. De opdrachtgever heeft in dit geval recht op volledige restitutie van reeds betaalde gelden of het gedeelte van het bedrag dat betrekking heeft op de niet-genoten onderdelen van het arrangement.
- 9.3 Het arrangement of de activiteit vindt in principe ook bij slecht weer doorgang, tenzij hierover vooraf schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt. De organisator zal zich bij slecht weer inspannen het programma zodanig aan te passen dat de hinder voor deelnemers wordt beperkt. Binnenactiviteiten vinden in ieder geval doorgang. Buitenactiviteiten kunnen door de opdrachtgever tot 24 uur voor aanvang van het arrangement kosteloos worden geannuleerd indien het doorgaan ervan volgens de organisator niet zinvol is of niet uit te voeren is in verband met o.a. de veiligheid.
- 9.4 De uitvoering van het overeengekomene is afhankelijk van plaatselijke (weers)omstandigheden. Deelnemers aan arrangementen of activiteiten die niet begeleid worden door de organisator zijn zelf verantwoordelijk voor een programma-wijziging indien de situatie dat vereist. Bij arrangementen of activiteiten onder leiding van een vertegenwoordiger van de organisator heeft deze het recht het programma in overleg met de deelnemers te wijzigen indien de situatie dit vereist.

ARTIKEL 10 OPZEGGING DOOR DE ORGANISATOR

- 10.1 De organisator heeft het recht tot 14 dagen voor aanvang de overeenkomst op te zeggen indien het aantal aanmeldingen kleiner is dan het vooraf gepubliceerde minimum aantal deelnemers.
- 10.2 De organisator heeft te allen tijde het recht de overeenkomst op te zeggen in geval van gewichtige omstandigheden die onvoorzienbaar en niet te verhelpen of te vermijden zijn zoals (burger)oorlog, terreur, politieke onrust, natuurrampen, voedselschaarste, algemene stakingen et cetera. De organisator is verplicht de opdrachtgever onverwijld en met opgave van redenen van de opzegging op de hoogte te stellen.
- 10.3 Bij opzegging door de organisator wegens de in 10.2 genoemde omstandigheden voor aanvang van het arrangement of de activiteit heeft de opdrachtgever recht op volledige restitutie van de reeds betaalde gelden. De organisator zal zich inspannen de opdrachtgever een arrangement of activiteit van vergelijkbare kwaliteit aan te bieden, zo mogelijk in dezelfde periode.
- 10.4 Indien de organisator besluit een reeds in gang zijnd arrangement of activiteit wegens de in 10.2. genoemde omstandigheden te onderbreken, is hij verplicht zich in te spannen voor een veilige terugkeer van de deelnemer. De eventuele extra kosten hiervan zijn voor de deelnemer. Indien de organisator zich door voortijdige terugkeer aanzienlijke kosten bespaart heeft de deelnemer recht op zijn deel hiervan.
- 10.5 Ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de overeenkomst door de opdrachtgever of deelnemer(s), zoals een oneigenlijk gebruik van ter beschikking gestelde materialen, geven de organisator het recht tot onmiddellijke opschorting van haar verplichtingen, in het bijzonder terugname van de door haar ter beschikking gestelde materialen en/of staking van de activiteiten. De organisator kan in dit geval de overeenkomst ontbinden door middel van een mondelinge verklaring aan de opdrachtgever of deelnemer, mits deze gevolgd wordt door een schriftelijke verklaring aan de opdrachtgever of deelnemer. De organisator heeft recht op volledige vergoeding van alle kosten en schade door de opdrachtgever en/of deelnemer.

ARTIKEL 11 VERPLICHTINGEN VAN DE ORGANISATOR

- 11.1 De organisator is verplicht tot uitvoering van de overeenkomst overeenkomstig de verwachtingen die de opdrachtgever op grond van de overeenkomst c.q. publicaties van de organisator redelijkerwijs mocht hebben. De organisator is naar gelang de omstandigheden verplicht de deelnemer hulp en bijstand te verlenen indien het arrangement of de activiteit niet verloopt overeenkomstig de verwachtingen die deze redelijkerwijs mocht hebben. Indien de oorzaak daarvan aan de opdrachtgever moet worden toegerekend, is de organisator tot verlening van hulp en bijstand verplicht voorzover dat redelijkerwijs van hem gevergd kan worden. De kosten voor de verleende hulp en bijstand komen in dat geval voor rekening van de opdrachtgever.
- 11.2 De correctheid van de uitvoering van de overeenkomst dient mede beoordeeld te worden aan de hand van de gebruiken en beperkingen van het land en de Locatie waar de activiteiten plaatsvinden, aan de hand van het sportieve of avontuurlijke karakter van de activiteit en aan de hand van het bedrag van de overeenkomst.
- 11.3 De organisator is verplicht om met inachtneming van de risico's verbonden aan de aangeboden arrangementen passende aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

ARTIKEL 12 VERPLICHTINGEN VAN OPDRACHTGEVER EN DEELNEMER

- 12.1 De opdrachtgever is verplicht bij de totstandkoming van de overeenkomst alle persoonlijke omstandigheden van zichzelf en/of degenen namens wie hij de overeenkomst aangaat aan de organisator of de vertegenwoordiger van de organisator te melden voor zover deze van invloed kunnen zijn op een goed verloop van het arrangement of de activiteit. Deze verplichting geldt met name voor alle relevante medische en conditionele bijzonderheden. Iedere deelnemer aan activiteiten in of op het water, niet zijnde rondvaarten, dient in het bezit te zijn van een erkend zwemdiploma of het ontbreken daarvan vooraf bekend gemaakt te hebben aan de organisator.
- 12.2 De deelnemer wordt geacht voor aanvang van het arrangement of de activiteit een adequate reis- en/of ongevallenverzekering af te sluiten. In opdracht van de deelnemer of opdrachtgever kan de organisator zorgen voor een adequate reis-, ongevallen of aansprakelijkheidsverzekering. De organisator treedt daarbij uitsluitend op als intermediair en garandeert uitdrukkelijk niet dat schade krachtens deze verzekering zal worden vergoed.
- 12.3 De deelnemer is verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van de organisator of diens vertegenwoordiger om de goede uitvoering van de overeenkomst te bevorderen.
- 12.4 De deelnemer is verplicht het ter beschikking gestelde materiaal te gebruiken op een wijze waartoe het krachtens zijn aard en de overeenkomst is bestemd. De deelnemer dient eventuele gebreken bij ontvangst van het materiaal te melden en vast te laten leggen. De deelnemer mag geen wijzigingen in het materiaal aanbrengen of dit aan derden in gebruik geven zonder toestemming van de organisator. De deelnemer stelt de organisator zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk bij het eind van de overeenkomst, op de hoogte van beschadiging of verlies van materialen. Voor een reparatieopdracht is vooraf toestemming van de organisator vereist. De deelnemer zal het ter beschikking gestelde materiaal aan het einde van de overeenkomst op de vooraf afgesproken plaats overdragen aan een vertegenwoordiger van de organisator en wel in dezelfde staat als waarin de deelnemer het heeft ontvangen en zo schoon als mogelijk. De organisator is gerechtigd zonodig extra kosten voor schoonmaak, zoekacties, vervoer en berging van materialen, aangiften van vermissing e.d. aan opdrachtgever en/of deelnemer in rekening te brengen.
- 12.5 De deelnemer die zodanige hinder of last veroorzaakt dat daardoor de uitvoering van het arrangement of de activiteit in sterke mate wordt bemoeilijkt of kan worden bemoeilijkt, die de veiligheid van zichzelf of anderen in gevaar brengt of die op onverantwoorde wijze omgaat met natuur en milieu, kan door de organisator of diens vertegenwoordiger van (verdere) deelname aan het arrangement of de activiteit worden uitgesloten. Alle hieruit voortvloeiende extra kosten zijn voor rekening van de uitgesloten deelnemer of de opdrachtgever onder wiens verantwoordelijkheid deze deelnemer deelneemt.
- 12.6 Indien de deelnemer afwijkt van de aanbevolen route of het aanbevolen tijd- of reisschema en hierdoor extra kosten moet maken, zijn deze kosten voor rekening van de deelnemer.
- 12.7 Bij vliegreizen dient de deelnemer, eventueel met hulp van een vertegenwoordiger van de organisator, uiterlijk 72 uur voor het aangegeven tijdstip van vertrek van de terugreis deze te reconfirmeren bij het kantoor van de luchtvaartmaatschappij. Bij alle reizen dient de deelnemer zich uiterlijk 24 uur voor het aangegeven tijdstip van vertrek van de terugreis bij de organisator of diens lokale vertegenwoordiger te vergewissen van het exacte tijdstip van vertrek. De gevolgen die voortkomen uit het nalaten hiervan komen geheel voor eigen rekening van de deelnemer.
- 12.8 De organisator houdt zich het recht voor om fotografische of andere opnamen die tijdens het arrangement of de activiteiten zijn gemaakt, te gebruiken voor promotiedoeleinden. Bezwaar hiertegen moet binnen 14 dagen na opname schriftelijk worden ingediend.

- 12.9 Indien de deelnemer de leeftijd van 17 jaar nog niet heeft bereikt en niet wordt vergezeld door tenminste een meerderjarige dient de deelnemer de organisator in het bezit te stellen van een verklaring van geen bezwaar die is ondertekend door zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger danwel dient deze wettelijke vertegenwoordiger het inschrijfformulier of de overeenkomst mede te ondertekenen.
- 12.10 De deelnemer is en blijft zelf verantwoordelijk voor de inschatting of hij/zij in voldoende conditie is om desbetreffende activiteiten te beoefenen

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE ORGANISATOR

- 13.1 Deelname aan arrangementen en/of activiteiten geschiedt voor risico van opdrachtgever en/of deelnemer. Behoudens in geval van opzet of grove schuld van de organisator zelf, is de organisator niet aansprakelijk voor enige vorm van schade, waaronder gevolgschade, die opdrachtgever en/of deelnemer lijden als gevolg van ongevallen die gebeuren tijdens de arrangementen en/of activiteiten, tenzij en voorzover uitsluiting van aansprakelijkheid wettelijk niet geoorloofd mocht zijn.
- 13.2 De organisator is slechts aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een materieel gebrek in de door hem geboden faciliteiten indien dit materiele gebrek aan de organisator kan worden toegerekend, tenzij dit gebrek niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens de wet, een rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 13.3 De organisator is in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:
- omstandigheden die zijn toe te rekenen aan de deelnemer, zoals het niet hebben van een noodzakelijk reisdocument, een ontoereikende gezondheid of conditie, een ontoereikende persoonlijke uitrusting, onjuist handelen of niet-handelen, overschatting van de eigen vermogens of het negeren van instructies;
 - het zich, bewust of onbewust, (laten) indelen van een deelnemer in een verkeerde categorie als bedoeld in artikel 3 en/of indien de deelnemer zich niet aan één of meerdere veiligheidsvoorschriften houdt en/of zijn of haar conditie, zoals bedoeld in artikel 3, niet voldoende was om de desbetreffende activiteit te beoefenen.
 - handelingen en invloeden van niet direct bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden; omstandigheden die niet te wijten zijn aan de schuld van de organisator en die krachtens de Nederlandse wet of de in het maatschappelijk verkeer geldende normen niet in redelijkheid aan de organisator kunnen worden toegerekend.
- 13.4 De opdrachtgever en/of deelnemer worden geacht een passende ongevallen-, reis en annuleringsverzekering af te sluiten. Organisator aanvaardt in ieder geval nimmer aansprakelijkheid voor schade waarvoor aanspraak op vergoeding bestaat, of op grond van de hieraan voorafgaande zin wordt geacht te bestaan, uit hoofde van een reis-, ongevallen en/of annuleringsverzekering.
- 13.5 Indien de organisator toerekenbaar tekort komt in de nakoming van de overeenkomst betreffende een arrangement dat valt onder de wet op de reisovereenkomst, is de organisator aansprakelijk voor vergoeding van de schade die het rechtstreekse gevolg is van de achterwege gebleven prestatie tot maximaal een bedrag van drie maal de reissom, tenzij uit de wet anders voortvloeit.
De aansprakelijkheid van de organisator voor derving van reisgenot is beperkt tot ten hoogste eenmaal het bedrag van de reissom.
- 13.6 De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en/of beperkingen van de aansprakelijkheid gelden ook ten behoeve van werknemers en andere vertegenwoordigers van de organisator, het boekingskantoor en betrokken dienstverleners, alsmede hun personeel, tenzij de wet dit uitsluit.
- 13.7 Indien zich bij de uitvoering van een arrangement onverhoopt een gebeurtenis voordoet, die tot aansprakelijkheid van organisator leidt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen waarop de door organisator gesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat de organisator onder zijn aansprakelijkheidsverzekering draagt.

ARTIKEL 14 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTGEVER EN DEELNEMER

- 14.1 De deelnemer en/of de opdrachtgever is jegens de organisator aansprakelijk voor schade of enig ander nadeel dat wordt veroorzaakt door het doen of nalaten van hemzelf, of door hem "toegelaten" derden.

ARTIKEL 15 REGELINGEN MET BETREKKING TOT DE TOEGANG EN/OF LIDMAATSCHAP

- 15.1 Het staat de organisator vrij om een toegangsregeling of een regeling met betrekking tot lidmaatschap te hanteren. De voorwaarden die hieraan zijn verbonden kunnen worden opgenomen in een apart reglement.

ARTIKEL 16 KLACHTEN

- 16.1 Indien de deelnemer een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst constateert, dient hij deze zo spoedig mogelijk te melden bij de betrokken dienstverlener, opdat deze een passende oplossing kan treffen. Indien de tekortkoming niet binnen redelijke termijn wordt opgelost en afbreuk doet aan de kwaliteit van het arrangement of de activiteit, moet deze zo spoedig mogelijk worden gemeld aan de organisator of diens vertegenwoordiger ter plekke. De communicatiekosten worden door de organisator vergoed, tenzij blijkt, dat deze redelijkerwijs niet hadden behoeven te worden gemaakt.
- 16.2 Indien de klacht ter plaatse niet naar tevredenheid behandeld wordt, kan deze uiterlijk binnen 14 dagen na afloop van het arrangement of de activiteit schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij de organisator. Heeft het arrangement of de activiteit geen doorgang gevonden dan geldt hiervoor een termijn van een maand na de oorspronkelijke aanvangsdatum.
- 16.3 Iedere aanspraak uit welke hoofde dan ook, als ook ieder recht op ontbinding van de overeenkomst, vervalt bij niet tijdige melding doch in ieder geval 1 jaar na afloop van het arrangement of de activiteit of, indien het arrangement of de activiteit geen doorgang heeft gevonden, 1 jaar na de oorspronkelijke aanvangsdatum.

ARTIKEL 17 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 17.1 Op alle door de organisator te sluiten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Indien de organisator lid is van de Geschillencommissie Reizen, Surinamestraat 24, 2585 GJ Den Haag, en de overeenkomst een reisovereenkomst in de zin van het burgerlijk wetboek is, kan de deelnemer dan wel opdrachtgever het geschil schriftelijk aan deze instantie voorleggen tot uiterlijk twee maanden na de einddatum van het arrangement (of drie maanden na de oorspronkelijke aanvangsdatum). De uitspraak van deze commissie is een voor beide partijen bindend advies. De Geschillencommissie is niet bevoegd geschillen te behandelen die betrekking hebben op klachten over ziekte, lichamelijk letsel en dood.
- 17.3 Indien de organisator geen lid is van de Geschillencommissie Reizen of de deelnemer dan wel opdrachtgever hiervan geen gebruik wenst te maken, heeft de deelnemer dan wel opdrachtgever het recht zich tot de bevoegde rechter te wenden.

NIETS UIT DEZE VOORWAARDEN MAG WORDEN GEBRUIKT ZONDER SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING VAN
MOUNTAIN NETWORK - COPYRIGHT 2008

